

書道集中講座 (理論授業) のご案内

- 集中講座の開講日は授業日程表に記載しております。**事前にご予約が必要です。**
定員に達した場合はお断りをさせていただきますので、お早めにご予約ください。
また、**ご予約が無い場合は開講いたしません。**
- 集中講座の授業料は通常授業料に含まれておりますので、別途お支払いの必要はございません。
**※正師範クラスの在籍期間終了後1年以上経過されてから受講される場合、
または再度受講される場合は1,900円(税抜)が必要です。**
- 在籍コースの未受講課題にご出席ください。
学籍表の課題番号をご確認の上、ご出席ください。
正師範コースにご在籍の方で師範コースの課題が未受講の場合は師範コースを優先して受講してください。

師範

開講月	形式	時間	課題番号	授業内容	テキスト	持ち物
A 3月・10月 土曜日 13:30~16:00 6月 水曜日 18:30~21:00	対面授業	2時間30分	11	文房四宝	1巻 9巻 11巻	1. 「師範講座上巻」1巻 「師範講座下巻」9巻、10巻、11巻 2. 規定課題解答用紙 (課題番号11、39) 3. ボールペン 4. あたらしい国語表記ハンドブック ※窓口にて販売しております。 5. 書道用具一式 (4~5号程度の筆、小筆、墨汁、下敷、文鎮、半紙) 6. 朱墨…講義では貸し出し用をご用意します。 (受付で販売しております。) 7. 朱筆…未使用の筆 (受付で購入できます。墨をよく洗い流した筆でも可。) 8. 集中講座補足資料
			39	指導法 (こども)	10巻	
B 2月・9月 土曜日 14:00~15:30 5月 水曜日 19:00~20:30	映像授業	1時間30分	12	書概念	1巻	1. 「師範講座上巻」1巻 2. 「師範講座下巻」10巻、11巻、12巻 3. 規定課題解答用紙 (課題番号12、18、38、43) 4. ボールペン 5. あたらしい国語表記ハンドブック ※窓口にて販売しております。 6. 集中講座補足資料 《書道用具は使用しません。》
			18	書道史 I	10巻 12巻	
			38	国語表記	11巻	
			43	書道塾	10巻	
C 7月・11月 土曜日 13:30~16:00 4月 水曜日 18:30~21:00	対面授業	2時間30分	41	指導法(ひらがな) ※課題N0.41-②は 2B鉛筆で解答し て下さい。	11巻	1. 「師範講座下巻」11巻 2. 規定課題解答用紙 (課題番号41、42) 3. ボールペン 4. 書道用具一式 (3~4号程度の筆、小筆、墨汁、下敷、文鎮、半紙) 5. 朱墨…講義では貸し出し用をご用意します。 (受付で販売しております。) 6. 朱筆…未使用の筆 (受付で購入できます。墨をよく洗い流した筆でも可。) 7. 2B以上の鉛筆、サインペン (受付で購入できます。) 8. 集中講座補足資料
			42	指導法(漢字かな交じり) ※課題N0.42-②は2B 鉛筆又はサインペンで 解答して下さい。	11巻	

正師範

開講月	形式	時間	課題番号	授業内容	テキスト	持ち物
D 7・11月 土曜日 14:00~15:30 4月 水曜日 19:00~20:30	映像授業	1時間30分	24	書の鑑賞法	1巻	1. 「師範講座上巻」1巻 「師範講座下巻」8巻、12巻 2. 規定課題解答用紙 (課題番号24、29、31、37) 3. ボールペン 4. 集中講座補足資料 《書道用具は使用しません。》
			29	書論	1巻	
			31	書道史 II	12巻	
			37	草略法	8巻	
E 2・9月 土曜日 13:30~16:00 5月 水曜日 18:30~21:00	対面授業	2時間30分	30	基本書法	10巻	1. 「師範講座下巻」10巻 2. 規定課題解答用紙 (課題番号30、40) 3. ボールペン 4. 書道用具一式 (4~5号程度の筆、小筆、墨汁、下敷、文鎮、半紙) 5. 朱墨…授業では、貸し出し用を使用します。 (受付で販売しております。) 6. 朱筆…未使用の筆 (受付で購入できます。墨をよく洗い流した筆でも可。) 7. 集中講座補足資料
			40	添削 指導法 手本の書き方 (おとな)	10巻	

※「師範講座下巻」は窓口で販売しております。

※ご不明な点は窓口までお尋ねください。

ご予約方法

開講日前日の 18 時までには、窓口、電話、メールにて承ります。

受講申込書に必要事項をご記入の上、窓口にご提出ください。電話またはメールでのお申込の場合は、お名前、受講番号、受講希望日、受講クラスをお申しつけください。

解答用紙の提出について

1. 解答用紙へはすべてボールペンでご記入ください。誤字、脱字は審査の対象となりますのでご注意ください。
2. 解答用紙は学籍表を添えて、清書封筒に入れてご提出ください。

解答用紙のみのご提出は窓口へ、授業課題の清書と一緒にご提出の場合は、授業内に先生へご提出ください。

※実技課題を終了され、現在ご通学されていない方は、ご持参いただくか、ご郵送をお願いいたします。

3. 解答用紙は集中講座をご受講後 1 ヶ月以内を目安にご提出ください。
4. 解答用紙の返却には約 2 週間頂いております。お預かり中に実技課題の提出がある際は窓口にお申しつけください。

再提出について

1. 不合格の場合、再提出用紙を窓口にてお渡しいたしますので、課題番号をお申しつけください。(1 枚 10 円)

再提出をされる場合は、不合格になった解答用紙も添えてご提出ください。

※理論と入朱添削が 1 つになっている課題は、合格された課題も添えてご提出ください。