

# 書道集中講座（理論授業）のご案内

## 【必ずお読みください】

- 集中講座の開講日は配布の日程表に記載しております。該当のクラスへご参加ください。事前の出欠連絡は不要です。  
一斉授業となりますので、遅刻の無いようご注意ください。
- 集中講座の授業料は通常授業料に含まれておりますので、別途お支払いの必要はございません。  
**※再度受講する場合は1900円(税抜)が必要となります。**
- 在籍コースの未受講課題にご出席ください。  
集中講座への出席が確認できない場合は、レポート課題を受理いたしかねます。  
正師範コースにご在籍の方で、師範コースの課題が未受講の場合は師範コース分を優先して受講してください。
- テキストや物品を当日ご購入される際は、窓口が混み合うことが予想されます。事前のご購入をおすすめします。

## 師範

開講月	形式	時間	課題	授業内容	テキスト	持ち物
2月・9月 土曜日 13:30~16:00  5月 水曜日 18:30~21:00	映像授業	2時間30分	NO. 12	書概念	1巻	1. 「師範講座上巻」1巻 2. 「師範講座下巻」10巻、11巻、12巻 3. 規定課題解答用紙（課題番号12、18、38、43） 4. ボールペン 5. あたらしい国語表記ハンドブック ※窓口にて販売しております。 6. 集中講座補足資料 《書道用具は使用しません。》
			NO. 18	書道史 I	10巻 12巻	
			NO. 38	国語表記	11巻	
			NO. 43	書道塾	10巻	
3月・10月 土曜日 13:30~16:00  6月 水曜日 18:30~21:00	対面授業	2時間30分	NO. 11	文房四宝	1巻 9巻 11巻	1. 「師範講座上巻」1巻 「師範講座下巻」9巻、10巻、11巻 2. 規定課題解答用紙（課題番号11、39） 3. ボールペン 4. あたらしい国語表記ハンドブック ※窓口にて販売しております。 5. 書道用具一式 （4～5号程度の筆、小筆、墨汁、下敷、文鎮、半紙） 6. 朱墨…講義では貸し出し用をご用意します。 （受付で販売しております。470円） 7. 朱筆…未使用の筆 （受付で購入できます。墨をよく洗い流した筆でも可。） 8. 集中講座補足資料
			NO. 39	指導法 (こども)	10巻	
7月・11月 土曜日 13:30~16:00  4月 水曜日 18:30~21:00	対面授業	2時間30分	NO. 41	指導法(ひらがな) <b>※課題NO.41-②は 2B鉛筆で解答し て下さい。</b>	11巻	1. 「師範講座下巻」11巻 2. 規定課題解答用紙（課題番号41、42） 3. ボールペン 4. 書道用具一式 （3～4号程度の筆、小筆、墨汁、下敷、文鎮、半紙） 5. 朱墨…講義では貸し出し用をご用意します。 （受付で販売しております。470円） 6. 朱筆…未使用の筆 （受付で購入できます。墨をよく洗い流した筆でも可。） 7. 2B以上の鉛筆、サインペン（受付で購入できます。） 8. 集中講座補足資料
			NO. 42	指導法(漢字かな交じり) <b>※課題NO.42-②は2B 鉛筆又はサインペンで 解答して下さい。</b>	11巻	

## 正師範

開講月	形式	時間	課題	授業内容	テキスト	持ち物
2・9月 土曜日 13:30~16:00  5月 水曜日 18:30~21:00	対面授業	2時間30分	NO. 30	基本書法	10巻	1. 「師範講座下巻」10巻 2. 規定課題解答用紙（課題番号30、40） 3. ボールペン 4. 書道用具一式 （4～5号程度の筆、小筆、墨汁、下敷、文鎮、半紙） 5. 朱墨…授業では、貸し出し用を使用します。 （受付で販売しております。470円。） 6. 朱筆…未使用の筆 （受付で購入できます。墨をよく洗い流した筆でも可。） 7. 集中講座補足資料
			NO. 40	添削	10巻	
				指導法		
7・11月 土曜日 13:30~16:00  4月 水曜日 18:30~21:00	映像授業	2時間30分	NO. 24	書の鑑賞法	1巻	1. 「師範講座上巻」1巻 「師範講座下巻」8巻、12巻 2. 規定課題解答用紙（課題番号24、29、31、37） 3. ボールペン 4. 集中講座補足資料 《書道用具は使用しません。》
			NO. 29	書論	1巻	
			NO. 31	書道史 II	12巻	
			NO. 37	草略法	8巻	

※「師範講座下巻」は窓口で販売しております。15,500円（税抜）

※ご不明な点は窓口までお尋ねください。

# 集中講座当日の流れ

1. 教室入口の資料を一部取り、前からつめてご着席ください。  
(墨を使用しない課題は2名掛けとなりますので、ご協力下さい。)
2. お帰りまでの間に、出席カードを指定のBOXにご投函ください。出席カードの提出が無い場合、解答用紙の受理を致しかねます。

## 解答用紙（レポート）の提出について

1. 解答用紙へは全てボールペンでご記入ください。誤字・脱字は審査の対象となりますので、ご注意ください。
2. 解答用紙は授業でお越しの際に、学籍表を添えて清書封筒に入れてご提出ください。  
解答用紙のみのご提出は窓口へ、ご来校日に清書提出がある際は、全て同封の上ご在籍クラスの先生へご提出ください。  
※実技を終了され、現在ご通学をされていない方につきましては、ご持参頂くか、ご郵送をお願いします。
3. 解答用紙の厳密な提出期限は定めておりませんが、集中講座受講後1ヶ月以内を目安にご提出ください。
4. 解答用紙の添削・返却には、約2週間頂いております。お預り中に実技課題の提出がある際は、空封筒をお渡しいたしますので恐れ入りますが、お申し付け下さい。